

## Selektionen Basisbegriffe

Selektionen dienen zum Aus- oder Einschluss von Mitgliedern mit bestimmten Eigenschaften.

Eine Selektion starten Sie mit einem Klick auf das gelb markierte Symbol.

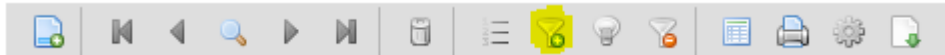


Bild1

Es öffnet sich das „Selektion“-fenster.

Die Datenbank ist aufgeteilt in vier sogenannte „Tabellen“

Sie werden normalerweise hauptsächlich in dem Bereich „Adressen Ebene1“ **1** arbeiten. Deshalb beschäftigt sich dieser Exkurs auch nur mit diesem Bereich.

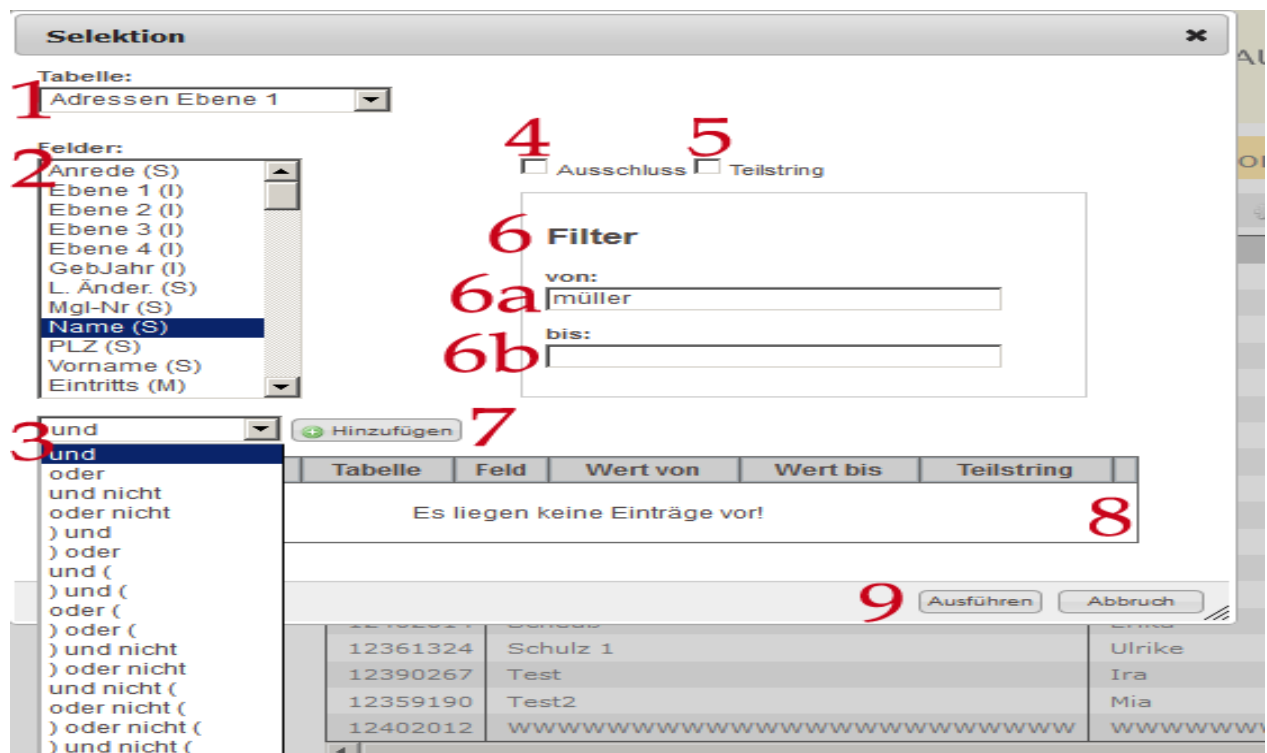


Bild2

Abhängig von der gewählten Tabelle finden sie im Bereich **2** die Felder auf deren Inhalt sie eine Selektion fahren können.

Hier ist es wichtig, dass Sie die Felder, auf die sie selektieren wollen, vorher auch gepflegt haben, das bedeutet mit Daten gefüllt. Das Feld **3** ist nur dann von Belang, wenn sie auf mehrere Felder selektieren wollen. Hier können Sie einstellen, wie diese Felder verknüpft sind.

Verknüpfen sie mit „UND“ dann werden nur solche Datensätze ausgegeben die **BEIDE** Eigenschaften erfüllen, verknüpfen Sie mit „ODER“ reicht es, dass **ein Wert / eine Bedingung** erfüllt ist, damit die Person in die selektierte Menge kommt.

Bei der Verneinung dieser Bedingungen „und nicht“ besteht die Treffergruppe aus den

Leuten, die das erste Selektionsmerkmal erfüllen und die das zweite Merkmal genau nicht aufweisen. (Beispiel: ArtDaten: Mitglied UND NICHT Austritt 01.01.1960>17.01.2013)

Die Treffermenge wären hier alle Mitglieder, die AKTIV, das heißt, nicht ausgetreten sind. Voraussetzung, dass diese Selektion funktioniert ist, dass sie bei allen ausgetretenen Mitgliedern im Feld „Austritt“ das AustrittsDatum eingepflegt haben. Sollten sie auf ein Feld wie Austrittsgrund „Austr.Gr.“ selektieren wollen, beachten Sie bitte, dass sie die vorstehende Ziffer mit eingeben, gefolgt von einem Leerzeichen und dann die Bezeichnung

Beispiel: „1 Tod“ „Tod“, oder „1Tod“ funktionieren nicht!

Beachten Sie unbedingt, dass sie, nachdem sie in „FELDER“ (2) ihr Selektionsfeld gewählt und eines der beiden oder beide Felder (6a, 6b) unter „FILTER“ (6) ausgefüllt haben, den Knopf „HINZUFÜGEN“ (7) drücken. Dies verschiebt ihre Eintragung in die Übersicht (8). Wenn Sie nun noch ein oder mehrere Selektionskriterien auswählen wollen, dann sollten sie überlegen, wie diese Selektionsanweisung mit der vorigen verknüpft sein soll.

Dies geschieht unter (3)

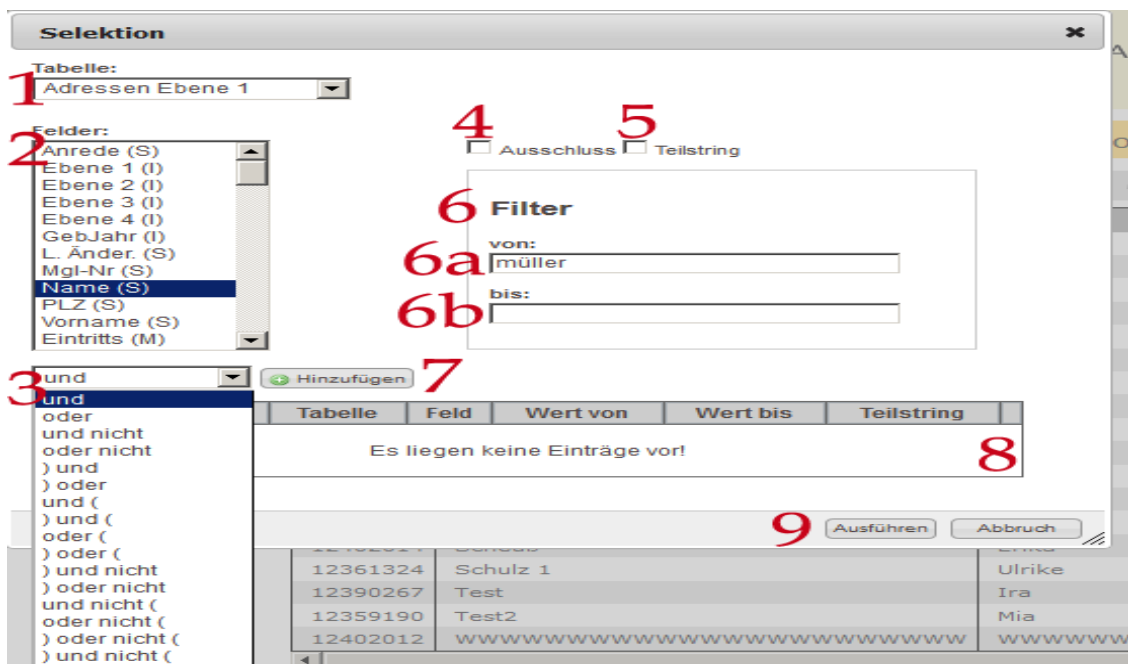


Bild 2

Die Verknüpfungen in Klammern nutzen sie analog zu den anderen, wenn sie gruppierte „ODER/UND, ODER NICHT / UND NICHT“ – Merkmale verknüpfen wollen.

Beispiel:

Sie möchten eine Gruppe filtern, die alternativ eine Kombination aus drei Eigenschaften hat, aber aus jeder Eigenschaftengruppe muss mindestens eine Eigenschaft zutreffen.

Dann sähe der Aufbau so aus:

**Name: Dorn** oder **Name: Müller** oder **Name: Schulz** ) und ( **Vorname: Maria** oder **Vorname: Jutta** oder **Vorname: Julia**

Verknüpfung	Tabelle	Feld	Wert von	Wert bis	Teilstring	
	Mitglieder	Name	Dorn	Dorn		⊖
oder	Mitglieder	Name	Müller	Müller		⊖
oder	Mitglieder	Name	schulz	schulz		⊖
) und (	Mitglieder	Vorname	Maria	Maria		⊖
oder	Mitglieder	Vorname	Jutta	Jutta		⊖
oder	Mitglieder	Vorname	Julia	Julia		⊖

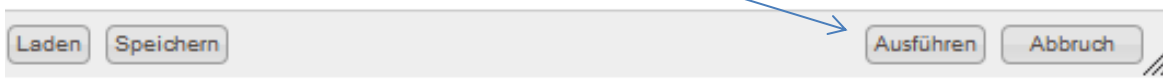


Bild 3

Vergessen Sie nicht, zuerst in Feld **3** das Selektierkriterium „oder“ einzustellen, dann geben Sie die einzelnen Name (S) ein und drücken nach jeder Eingabe den Knopf **7** „Hinzufügen“.

Wenn sie alle Nachnamen hinzugefügt haben, wählen sie nun in Feld **3** das Selektierkriterium )und( , wechseln im Bereich „Felder“ auf Vorname (S), geben den ersten Namen ein und drücken „Hinzufügen“.

Stellen Sie nun wieder in Feld **3** das Selektierkriterium „oder“ ein und geben sie die restlichen „Vornamen (S)“ ein. Auch hier bitte nach jedem Vornahmen „Hinzufügen“ drücken.

Wenn Ihre Übersicht so aussieht, wie die oben (Bild 3) klicken Sie auf „Ausführen“.